

Ministério da Saúde

FIOCRUZ

Fundação Oswaldo Cruz

PROGRAMA DE DESCENTRALIZACAO ADMINISTRATIVA

Casa de Oswaldo Cruz

Pré-requisito – Diagnóstico Inicial Geral

A Casa de Oswaldo Cruz (COC) concluiu parte da descentralização da sua gestão conforme consta no processo de descentralização nº 25380.007529/2000-66.

- 2.1.1. Módulo A - Compras Nacionais (já descentralizado) e Internacionais;
- 2.1.2. Módulo B – Protocolo;
- 2.1.3. Módulo C – Arquivo e Documentos
- 2.1.4. Módulo D – Patrimônio (descentralização parcial)
- 2.1.5. Módulo E – Suprimentos;
- 2.1.6. Módulo F – Expedição;
- 2.1.7. Módulo G – Orçamento e Finanças;
- 2.1.8. Módulo H – Contabilidade.

Com a finalidade de aplicação deste Programa é necessária uma avaliação dos dados de produtividade apresentados no Acordo.

O Programa de Descentralização será realizado em 2 (duas) fases, onde a 1ª fase consta deste documento a ser finalizada em até três meses a partir da data da assinatura do acordo para Gestão Descentralizada, e a 2ª fase, após a 1ª avaliação da 1ª fase.

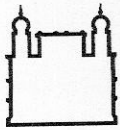
1. Grau de descentralização administrativa:

(X) Médio

Médio – área de compras em todas as modalidades, bem como em dispensas e inexigibilidades.

2. Ato formal de instituição da Casa de Oswaldo Cruz

(X) Existente – Portaria nº 319/2010-PR

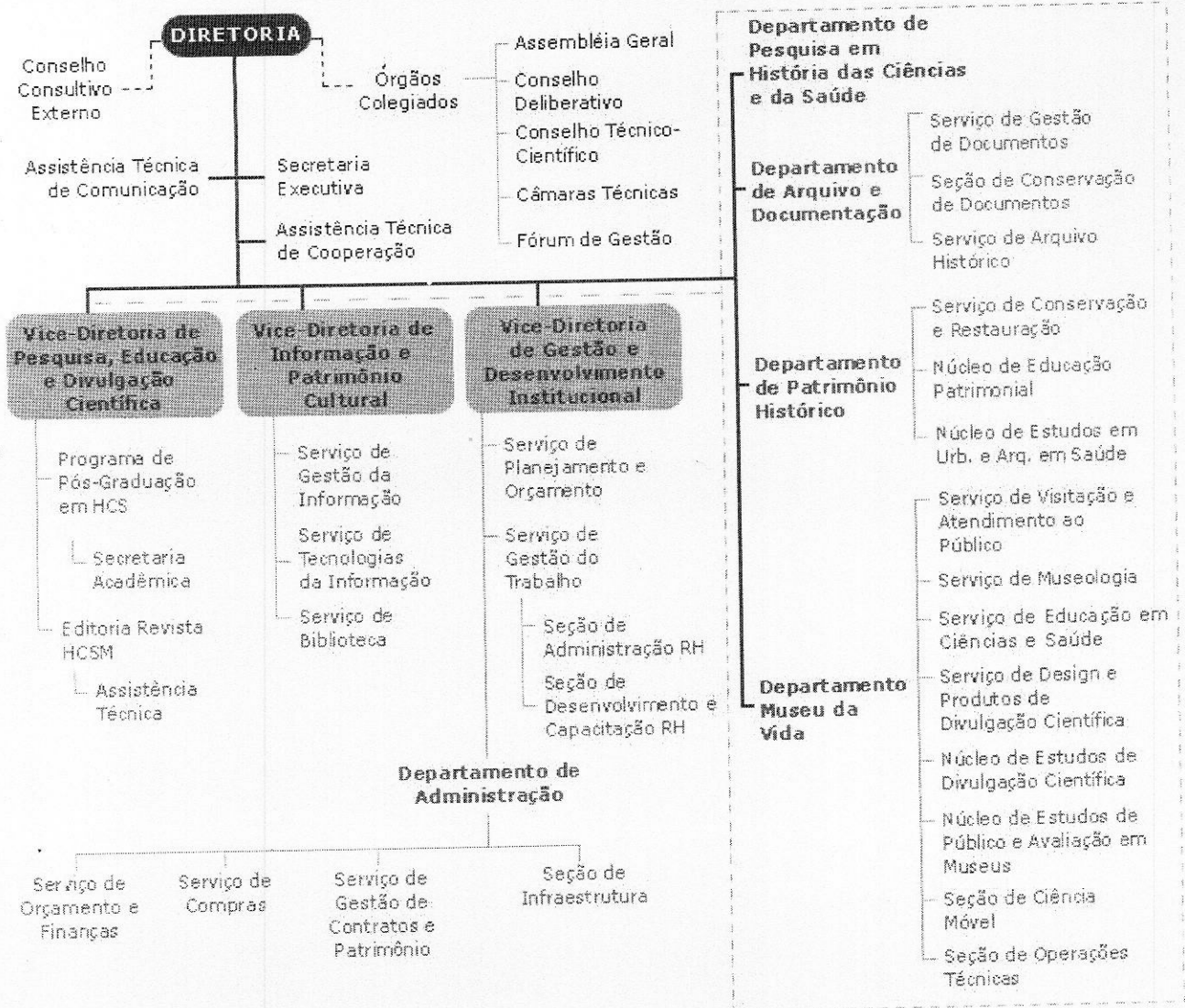


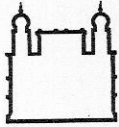
Ministério da Saúde
FIOCRUZ
Fundação Oswaldo Cruz

3. Estrutura organizacional da COC

3.1 Organizacional

(X) Existe estrutura aprovada pelo CD Fiocruz em vigor





Ministério da Saúde

FIOCRUZ
Fundação Oswaldo Cruz

3.2 Infra-estrutura – Bem Imóvel e Móvel

(X) a COC localiza-se em instalações e bens imóveis nos endereços:

- Pavilhão Anexo ao Relógio;
- Pavilhão do Relógio;
- Cavalaria;
- Anexo Cavalaria;
- DPH- sala 1,3 e 6 do Castelo;
- Tenda do Ciência em Cena;
- Epidaurinho;
- Infococ-Anexo do Pombal;
- Reserva Técnica;
- Oficina Escola de Manguinhos;
- Sede do Museu da Vida;
- SPCOC-Anexo do galpão da Manutenção;
- Pirâmide;
- Centro de Recepção;
- Expansão - 2º, 4º e 6º pavimento.

4. Quadro de Pessoal e Capacitação

(X) a Unidade possui quadro de pessoal próprio (servidores da Fiocruz), e possui capacitação na área de gestão administrativa. Vide anexo 1.

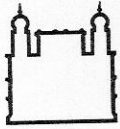
5. Formalização / Legalização da Unidade

(X) CNPJ e Inscrição Estadual isento

() Licenças (alvará de funcionamento)

6. Dados gerenciais

(X) A Dirad possui dados gerenciais ou técnicos de diversas áreas da COC conforme apresentados no Acordo. Vide planilhas constantes no Acordo.



Ministério da Saúde

FIOCRUZ
Fundação Oswaldo Cruz

Anexo 1: Quadro de Pessoal e Capacitação

Serviço de Compras: 01 servidor

1. Paula de Almeida Lima

Formação:
Tecnólogo em Processamento de Dados

Cargo:
Analista de gestão em saúde

Experiência:
13 anos de experiência na Fiocruz na área de gestão administrativa.

Capacitação:
Curso de licitações e contratos administrativos; Curso de Formação de Pregoeiros; Curso de registro de preços; Curso de cotação eletrônica; Curso de negociação; Curso de dispensa e inexigibilidade.

Serviço de Orçamento e Finanças: 04 servidores

1. Laércio Carvalho dos Santos

Formação:
Economista

Cargo:
Analista de gestão em saúde

Capacitação:
Curso excel - in company;
Curso especialização de administração pública;

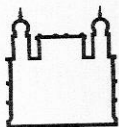
Curso integrado de execução orçamentária financeira e contábil no serviço público sob a égide da LRF;
Curso de redação empresarial - in company;
Curso: modelo de gestão baseado nos critérios de excelência do prêmio nacional de qualidade - in company;
Curso orçamento público: Prática de elaboração da proposta orçamentária em consonância com os instrumentos de planejamento governamental.

Orçamento

2. Andrea Ramos

Formação:
Administradora de empresas

Cargo:
Analista de gestão em saúde



Ministério da Saúde

FIOCRUZ
Fundação Oswaldo Cruz

Capacitação:

Gestão integral de convênios - celebração, execução e prestação de contas;

Curso: Modelo de gestão baseado nos critérios de excelência do prêmio nacional de qualidade - in company.

Tesouraria

3. Maria de Fátima Dias Gomes

Formação:

Administradora de empresas

Cargo:

Assistente Técnico de gestão em saúde

Capacitação:

Curso integrado dev execução orçamentária, contábil e financeira no serviço público;

Curso biossegurança.

Contabilidade

4. Gérson Callegário

Formação:

Administrador de empresas e Contador

Cargo:

Analista de gestão em saúde

Capacitação:

Curso de licitações e contratos;

Curso de redação empresarial - in company;

Atualização informat;

Curso básico em compras;

Excel avançado;

Contabilidade pública;

Orçamento público: Elaboração e execução;

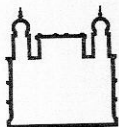
Legislação aplicada à gestão de pessoas - lei 8112/90;

VII Semana de adm. orçamentária, financeira e de contratações públicas;

Fórum: Contabilidade aplicada ao setor público.

Experiência:

Nenhum desses profissionais tem experiência em Unidade descentralizada. Apenas noções básicas acumuladas com a experiência de Unidade centralizada (acompanhamento de processos, produção de AEM, ATP, relatórios de execução via SGA-Financeiro.



Ministério da Saúde

FIOCRUZ
Fundação Oswaldo Cruz

Serviço de Gestão de Contratos e Patrimônio: 2 servidores

1. Edílson Arodi Duarte Mosinho

Formação:
Administração

Cargo:
Analista de gestão em saúde

Experiência:
16 anos de experiência na Fiocruz exercendo atividades administrativas de gestão nas áreas de orçamento e finança.

Capacitação:
Curso de pós-graduação – Especialização em administração pública;
Curso básico em compras - in company;
Curso redação empresarial - in company;
Curso de excel - in company;
Curso de licitações e contratos;
Curso atualização em gestão - in company;
Curso gestão da terceirização na administração pública – Implicações da Instrução Normativa 02/2008;
Curso integrado de execução orçamentária, controle e finança no setor público;
Curso completo de licitações de contratos administrativos.

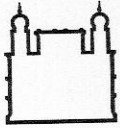
2. Jose Carlos Vasconcelos

Formação:
Administração

Cargo:
Analista de gestão em saúde

Experiência:
24 anos trabalhando nas áreas de Patrimônio, Materiais e Contratos.

Capacitação:
Curso de pós-graduação - Especialização em qualidade total;
Gestão da terceirização na administração pública – Implicações da Instrução Normativa 02/2008;
Gestão dos contratos administrativos;
Qualidade dos gastos públicos;
Técnicas de compras;
Auditoria governamental.



Ministério da Saúde

FIOCRUZ
Fundação Oswaldo Cruz

Seção de Infra estrutura: 03 servidores

1. Luciana Falcão

Formação:

Mestrado em Engenharia Civil

Graduação:

Engenharia Civil

Cargo:

Tecnologista Senior III – Engenheira Civil

Experiência:

Experiência na área de manutenção, orçamento e obras, elaboração de editais de licitação, gerenciamento de projetos, obras e manutenção dos prédios não tombados da COC. Gerenciamento e fiscalização de obras e serviços de engenharia.

Capacitação:

Curso de operação do sistema de manutenção;
Curso de saneamento ecológico – Tibá;
Sensibilização e informação em biossegurança;
Inspeção, avaliação e recuperação de estruturas de concreto e de edificações;
A busca da excelência no atendimento ao cidadão;
A qualidade do ar na conservação de acervos;
Informática - excel, MS-DOS, windows, word;
Pisos de alto desempenho;
Consulta em auto cad;
Estruturação e coordenação de times de qualidade;
MASP - Metodologia de solução de problemas;
Instalações elétricas e hidráulicas;
Planejamento e custos na construção civil;
Projeto e cálculo de fundações.

2. Augusto de Oliveira Santos

Formação:

Especialização: Pós-graduação em docência superior

Graduação:

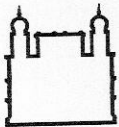
Engenharia mecânica plena

Cargo:

Tecnologista em saúde pública

Experiência:

Gerenciamento e fiscalização de sistemas mecânicos, refrigeração e ventilação.



Ministério da Saúde

FIOCRUZ

Fundação Oswaldo Cruz

Capacitação:

Desenho mecânico: Desenho técnico, produção mecânica e medição industrial;
Mecânica de motocicletas: Mecânica, manutenção geral e afinação de motores;
Bomba de água e de processo – NTT: Seleção e especificação de bombas, seleção de materiais, instalação, operação, manutenção e testes;
Pesquisa operacional em manutenção: Conceitos básicos de gerência de manutenção, tomada de decisões e estatísticas de falhas;
Refrigeração - Instituto Básico de Estudos Técnicos: Especificação, Instalação e manutenção de equipamentos de refrigeração;
Prevenção de acidentes para componentes da Cipa;
T.W.I. - Administração Racional (K.T.): Programação Cobol - PUC - RJ: Como ouvinte na cadeira de programação COBOL do curso Tecnólogo em processamento de dados;
Gerência e Liderança – NTT: Programação em Visual Basic 5.0 - Instituto Brasileiro de Pesquisa em Informática;
Programação em Delphi 4.0: Conhecimento do sistema operacional de código aberto – LINUX;
Sistema de ar condicionado com tecnologia de gás natural;
Gerência de equipe de atendimento: Operação do sistema Engeman;

3. Fernanda Beaux

Formação:

Especialização em Sistemas de Esgotos.
Graduação em Engenharia Civil. Universidade Federal do Rio Grande do Sul, UFRGS, Porto Alegre, Brasil

Cargo:

Tecnologista em Saúde Pública - Eng^a Civil

Experiência:

Desenvolvimento de projetos de instalações hidrossanitárias, gerenciamento de manutenção e fiscalização de obras.

Capacitação:

Curso de curta duração em Operação do Sistema Engeman, Curso de curta duração em Saneamento Ecológico, Técnicas de Conservação de Bens Culturais Imóveis, Curso de curta duração em Gerenciamento de projetos com Ênfase em MS-Project, Curso de curta duração em Estudo e Relatório de Impacto Ambiental, Curso de curta duração em Licitações e Obras Públicas, Extensão universitária em Perícias de Engenharia.

Diárias e Passagens

1. Sueli Toledo

Formação:

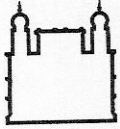
2º Grau

Cargo:

Técnico em saúde pública

Experiência:

Experiência na área de patrimônio e de gestão de contratos.



Ministério da Saúde

FIOCRUZ

Fundação Oswaldo Cruz

Capacitação:

Programa de Treinamento: Introdução à Informática (MS-DOS)

Programa de Treinamento: MS-WORD-ICICT/FIOCRUZ;

Curso de Windows, Word e Excel-IBPI;

Curso de Montagem e Manutenção de Microcomputadores - Centro Educacional e Informática Ltda;

Curso de Coreldraw- Centro Educacional de Informática Ltda;

Curso: INTRANETWARE: NETWARE 4.11 ADMINISTRATION- NetWyse Tecnologia em Redes Ltda;

Curso Microsoft Windows NT 4.0- Administração e Suporte;

Seminário sobre Controle do Patrimônio na Administração Pública- Centro Latinoamericano de Capacitacion y Desarrollo de Empresas;

Curso de Gerência de Materiais, Almoxarifado e Patrimônio no Serviço Público-Curso de Desenvolvimento de Gerentes Operacionais e Supervisores;

Fórum sobre Patrimônio e Regularização de Bens Imóveis-DIRAD/FIOCRZ;

Fórum sobre Patrimônio, Bens Móveis-DIRAD/FIOCRUZ;

Fórum sobre Patrimônio-DIRAD/FIOCRUZ;

Curso sobre Liderança-RM Treinamento Empresarial;

Treinamento sobre Planejamento e Gestão do Tempo;

Fórum dos Principais Apontamentos dos Órgãos Externos e Internos de Controle para a Gestão de Patrimônio e Almoxarifado-DIRAD/FIOCRUZ;

Oficina Administrativa do Serviço de Materiais na Coordenação de Administração do IOC;

Curso in Company do Programa de Capacitação Profissional do IOC sobre a IN nº 02/SLTI/MPOG/2008.