





Novo Módulo de Pedido de Materiais com Sistema de Cota

1 – No sistema de Pedido de Materiais foi modificada a tela onde se seleciona os materiais a serem “Pedidos”. Agora além das informações já existentes, foram adicionados um “aviso” e existem agora os campos chamados:

- Aviso informando sobre o sistema de “Cotas” onde está descrito:

O Almoxarifado Central informa que as requisições serão feitas a partir de agora com base em "Cotas Mensais", que serão calculadas de acordo com a média consumida do material nos últimos 12 meses. Dessa forma o material que foi consumido pelo setor requisitante, terá uma cota por mês de cada material. Ex: Cód. 695 Papel A4, foi consumido nos últimos 12 meses a Qtd: 240, logo sua Cota Mensal será de aproximadamente Qtd: 20. Caso seja necessário, existe a possibilidade de solicitar uma "Cota Extra" através da imagem  no fim da linha de cada material com "Cotas".

[Manual Cota Extra](#) 

- O campo chamado “Cota Mês” que informa a cota Mensal de cada material para cada setor requisitante, calculado de acordo com a média consumida nos últimos 12 meses.
- O campo chamado “Saldo Cota” que informa o saldo da utilizado no mês. Este saldo tem o seguinte cálculo: cota (qtd de cota do mês – qtd de materiais requisitado – qtd de materiais atendidos). No exemplo abaixo temos o material “695 – copo” com Cota Mês (janeiro) de qtd = 38 e o Saldo Cota também qtd = 38, pois ainda não foi solicitado nenhum material no mês (janeiro).
- Temos o campo com a imagem , que existe sempre ao lado da imagem , quando o material em questão tiver uma “Cota Mês” definida, nos demais materiais, observe que a imagem não aparece já que nos outros materiais não existem “Cota Mês” definida.

SGA Pedido de Material

Principal | Pedido de Materiais | Configurações | Ajuda | Sair

O Almoxarifado Central informa que as requisições serão feitas a partir de agora com base em "Cotas Mensais", que serão calculadas de acordo com a média consumida do material nos últimos 12 meses. Dessa forma o material que foi consumido pelo setor requisitante, terá uma cota por mês de cada material. Ex: Cód. 695 Papel A4, foi consumido nos últimos 12 meses a Qtd: 240, logo sua Cota Mensal será de aproximadamente Qtd: 20. Caso seja necessário, existe a possibilidade de solicitar uma "Cota Extra" através da imagem "+" no fim da linha de cada material com "Cotas".





Informações da requisição

Almoxarifado: 020005301 - GESTOR DE MATERIAIS - ALMOX.CENTRAL Setor: 020999999 - GESTAO SUPRI PRESIDENCIA E CENTRALIZADAS

Tipo de requisição: 1 - Comum Número de itens: 0 / 15 Tipo de material: 1 - Estocável

Materiais disponíveis

PAPEL Descrição ▼ Filtros

Cód.	Descrição	Cota Mês	Saldo Cota	Qtd.	
695	PAPEL P/MAQUINA COPIADORA E IMPRESSORA LASER A4 75G/M2 MEDINDO 210 X 297 MM	38	38	0	
699	PAPEL VERGE BRANCO A4 120G/M2 PCT C/100 FLS MEDINDO 210 X 297 MM			0	
704	PASTA CATALOGO, CONFECCIONADA EM PVC 0,15 E PAPEL A4 18, COR PRETA, C/50 ENVELOPES			0	
729	PERFURADOR DE PAPEL P/ESCRITORIO, DOIS FUROS, ESTRUTURA METALICA, MED. APROX.: 11 X 8,5 CM			0	

Materiais selecionados


Cód.	Descrição	Qtd.
------	-----------	------


Observações

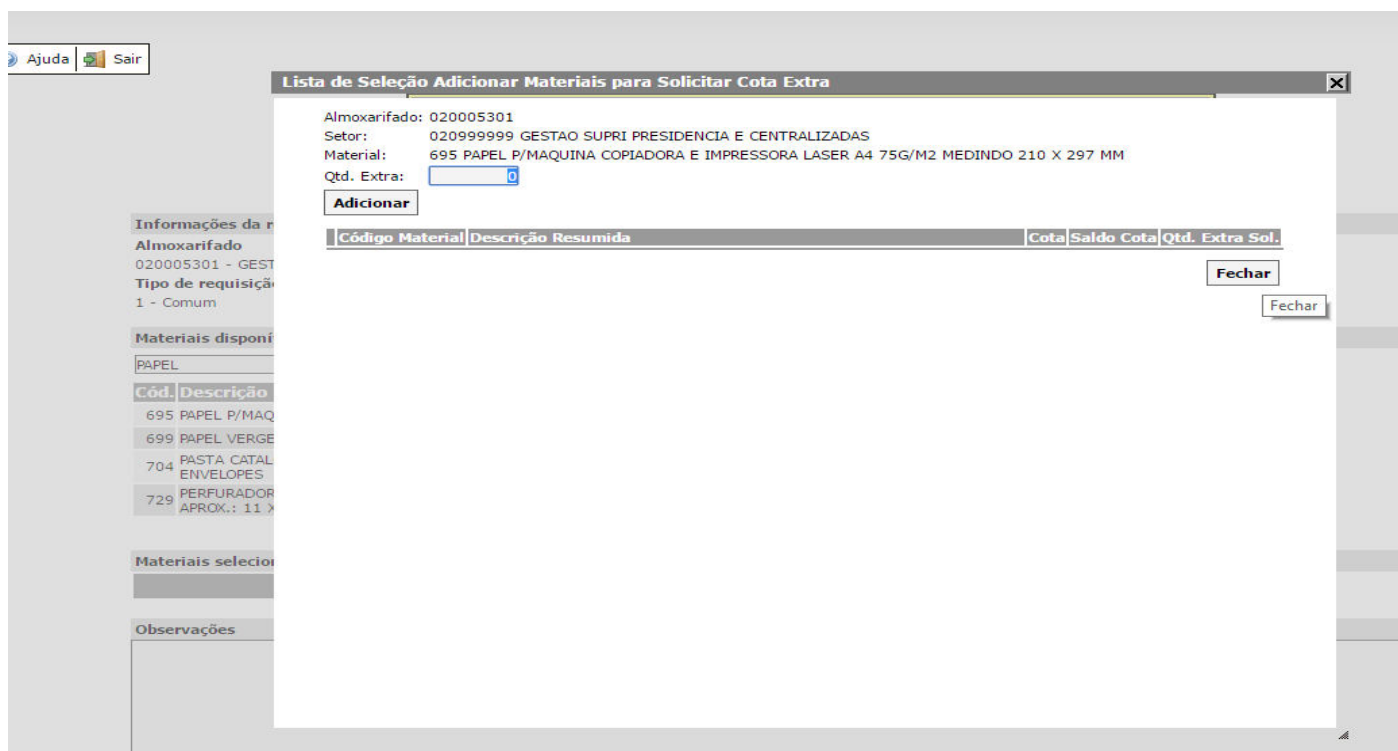
<< Anterior Finalizar

2 – Caso o requisitante coloque quantidade requisitada de material, superior ao “Saldo Cota” no mês, o sistema irá emitir a seguinte mensagem:

- O Material: 695, tem "Saldo de Cota" no Mês menor que a Qtd. Requisitada!

3 – Caso o requisitante deseje requisitar um material e o mesmo esteja abaixo da qtd desejada, pode-se através somente da imagem , e se a mesma estiver no fim da linha onde se encontra o material, solicitar uma “qtd extra” de material para o mês em questão. Esta solicitação de quantidade extra será analisada pela equipe do Almoxarifado Central e o requisitante será avisado por e-mail se a solicitação foi atendida completamente ou não. Poderá acompanhar também o andamento através do menu “Pedido de Materiais -> Consulta / Cota Extra”, onde ao lado da requisição de origem aparecerá o status da solicitação.

- Ao selecionar a imagem , o sistema abrirá outra tela já com as informações do material, com a opção apenas de inclusão da “qtd Extra” a solicitar e clicar no botão “Adicionar”.



Lista de Seleção Adicionar Materiais para Solicitar Cota Extra

Almoxarifado: 020005301
Setor: 020999999 GESTAO SUPRI PRESIDENCIA E CENTRALIZADAS
Material: 695 PAPEL P/MAQUINA COPIADORA E IMPRESSORA LASER A4 75G/M2 MEDINDO 210 X 297 MM
Qtd. Extra:

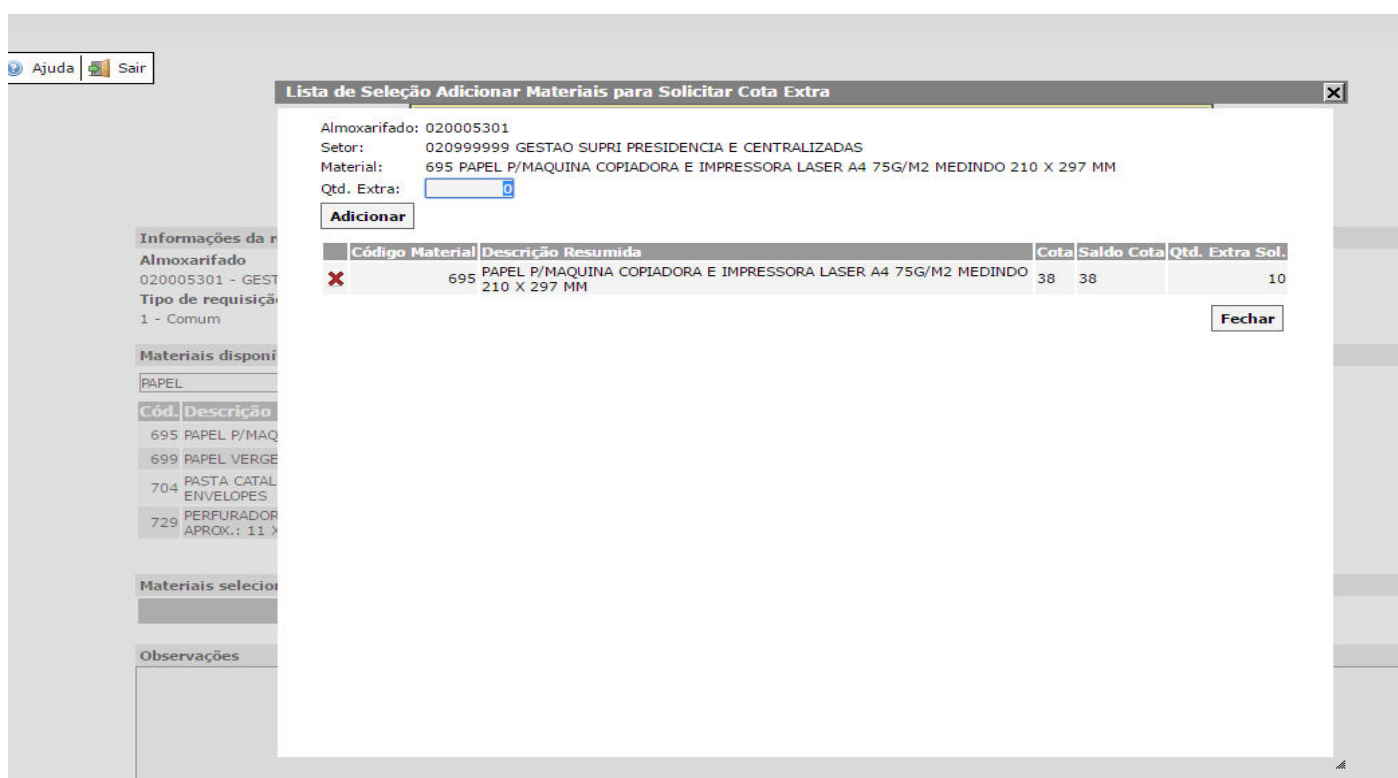
Adicionar

Código Material	Descrição Resumida	Cota	Saldo Cota	Qtd. Extra Sol.
-----------------	--------------------	------	------------	-----------------

Fechar

Fechar

- Se a qtd foi incluída de forma errada, pode excluir e adicionar novamente.



Lista de Seleção Adicionar Materiais para Solicitar Cota Extra

Almoxarifado: 020005301
Setor: 020999999 GESTAO SUPRI PRESIDENCIA E CENTRALIZADAS
Material: 695 PAPEL P/MAQUINA COPIADORA E IMPRESSORA LASER A4 75G/M2 MEDINDO 210 X 297 MM
Qtd. Extra:

Adicionar

Código Material	Descrição Resumida	Cota	Saldo Cota	Qtd. Extra Sol.
X 695	PAPEL P/MAQUINA COPIADORA E IMPRESSORA LASER A4 75G/M2 MEDINDO 210 X 297 MM	38	38	10

Fechar

- Não esquecendo que deve-se solicitar normalmente a qtd requisitada do material, pois caso contrário não conseguirá finalizar a requisição como já é feito usualmente. Caso o material esteja com “Saldo Cota” zerado, poderá somente neste caso incluir na requisição qtd = 0.

Ex:

Se o requisitante quiser solicitar o material 695 e a “Cota Mês” for igual 38 e “Saldo Cota” igual 38, no entanto, o requisitante necessita no mês corrente de “Cota Mês” igual 100, deve-se então solicitar uma qtd que está dentro do “Saldo Cota” (Ex: 20) e solicitar uma “Cota Extra” igual a 62 (38 + 62 = 100). Sendo assim posteriormente a equipe do almoxarifado irá analisar a solicitação de Cota Extra e aceitará ou não a qtd Solicitada.

- Ao dar prosseguimento até o final na Requisição, o sistema seguirá normalmente e gerará a requisição como já de costume, sendo apenas adicionado a opção de “Confirmação de Solicitação de Cota Extra”.


Confirmação

Requisição confirmada com sucesso!
Enviamos um e-mail para você com uma cópia da requisição.

Número da requisição: 30668

 Impimir
 Nova requisição
 Confirmar Solicitação de Cota Extra?

OBS.: Não esquecer de fazer todo este processo de “Confirmação de Solicitação de Cota Extra”, pois sem isso o processo não terá efeito algum e o sistema não computará sua solicitação

- Ao clicar sobre a imagem  abrirá a tela de “confirmação de cota extra” onde o requisitante irá justificar a sua solicitação, inclusive anexar documentos que comprovem sua necessidade.

Sair

Pedido de material

Solicitação de Cota Extra

Almoxarifado: 020005301
 Requisitante: 020999999
 Requisição: 30668
 Ano: 2017
 Mês: 01
 CPF do Req.: 069.509.997-39
 Data: 13/01/2017
 Justificativa:

Arquivos: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Exc. Nome do Arquivo

Materiais:

	Tp. Mat	Material	Descrição	Cota no Mês	Saldo Cota	Qtd. Extra Sol.
<input checked="" type="checkbox"/>	Consumo	695	PAPEL P/MAQUINA COPIADORA E IMPRESSORA LASER A4 75G/M2 MEDINDO 210 X 297 MM	38,00	0,00	10

Atualizar Fechar

- Ao final das justificativas e anexos de arquivos deve-se clicar no botão “Atualizar”, automaticamente o sistema irá disponibilizar o botão “Solicitar” (onde de fato é o envio da solicitação).

Pedido de material

Solicitação de Cota Extra

Almoarifado: 020005301
 Requisite: 020999999
 Requisição: 30668
 Ano: 2017
 Mês: 01
 CPF do Req.: 069.509.997-39
 Data: 13/01/2017
 Justificativa: Necessidade conforme documento em anexo, pois o setor precisa urgentemente deste material. Etc..Etc

Arquivos: Escolher arquivo ricardo.pdf

Exc.	Nome do Arquivo
X	ricardo.pdf

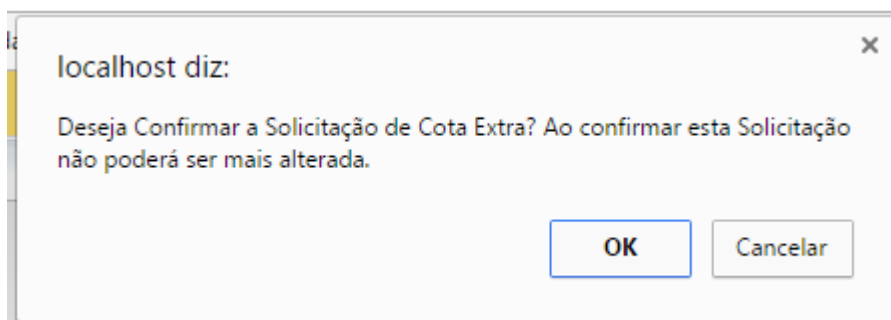
Materiais:

Tp. Mat	Material	Descrição	Cota no Mês	Saldo Cota	Qtd. Extra Sol.
<input checked="" type="checkbox"/>	Consumo	695 PAPEL P/MAQUINA COPIADORA E IMPRESSORA LASER A4 75G/M2 MEDINDO 210 X 297 MM	38,00	0,00	10

Atualizar Solicitar Fechar

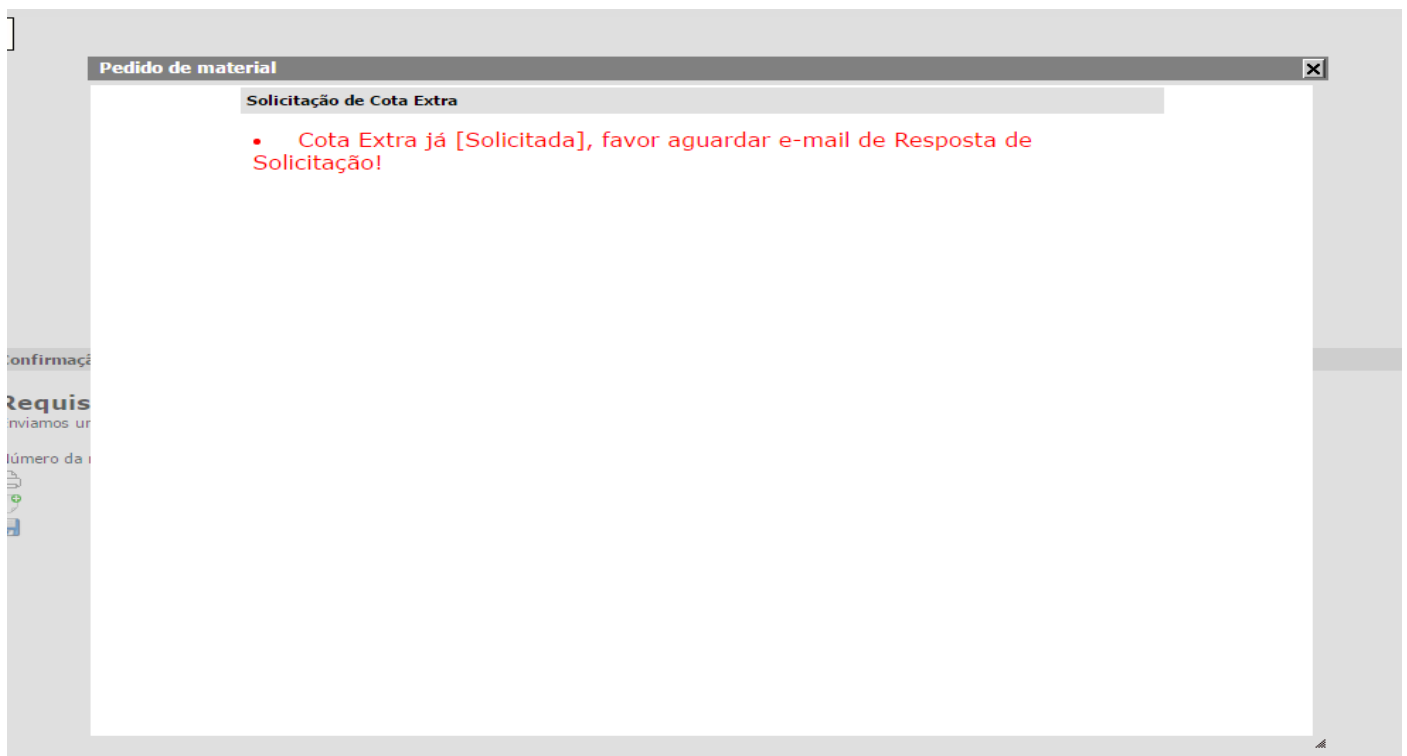
• Atualizado com sucesso!

- Caso haja mais justificativas a adicionar ou anexos, faça sempre usando o botão “Atualizar”. O botão solicitar é apenas para confirma o envio da solicitação de cota extra. Ao clicar sobre ele o mesmo emitirá a seguinte mensagem:



- Depois confirmada a equipe do Almoarifado será informada de sua solicitação e analisará as justificativas, sendo possível como já disse acompanhar o status da mesma no menu “Pedido de Materiais -> Consultar / Cota Extra.

OBS.: Não esquecer de fazer todo este processo de “Confirmação de Solicitação de Cota Extra”, pois sem isso o processo não terá efeito algum e o sistema não computará sua solicitação.



- Consultar sobre a solicitação de Cota Extra:



- Observar o campo “Sit. Cota Extra”, pois o mesmo informa o andamento da Solicitação.

Minhas requisições

Ano: Mês:

Almoxarifado	Setor	Ano	Mês	Data	Requisição	Situacao	Sit. Cota Extra		
SEGEM/ENSP	ESCOLA NAC. SAÚDE PÚBLICA SERGIO AROUCA	2017	01	01/01/2017	37774	Agd. Atendimento			
ALMOX CENTRAL	GESTAO SUPRI PRESIDENCIA E CENTRALIZADAS	2017	01	16/01/2017	30675	Agd. Atendimento	Solicitada		
ALMOX CENTRAL	GESTAO SUPRI PRESIDENCIA E CENTRALIZADAS	2017	01	13/01/2017	30674	Cancelada			
ALMOX CENTRAL	GESTAO SUPRI PRESIDENCIA E CENTRALIZADAS	2017	01	13/01/2017	30673	Cancelada			
ALMOX CENTRAL	GESTAO SUPRI PRESIDENCIA E CENTRALIZADAS	2017	01	13/01/2017	30672	Cancelada	Solicitada		
ALMOX CENTRAL	GESTAO SUPRI PRESIDENCIA E CENTRALIZADAS	2017	01	13/01/2017	30671	Cancelada			
ALMOX CENTRAL	GESTAO SUPRI PRESIDENCIA E CENTRALIZADAS	2017	01	13/01/2017	30670	Cancelada			
ALMOX CENTRAL	GESTAO SUPRI PRESIDENCIA E CENTRALIZADAS	2017	01	13/01/2017	30669	Cancelada			
ALMOX CENTRAL	GESTAO SUPRI PRESIDENCIA E CENTRALIZADAS	2017	01	13/01/2017	30668	Agd. Atendimento			
ALMOX CENTRAL	GESTAO SUPRI PRESIDENCIA E CENTRALIZADAS	2017	01	13/01/2017	30667	Cancelada			

- Ao Passar o mouse sobre o status da “Sit. Cota Extra”, poderá visualizar as informações contidas na solicitação de acordo com a tela abaixo.

Sair

Pedido de material

Solicitação de Cota Extra

Almoxarifado: 020005301
Requisitante: 020999999
Requisição: 30675
Ano: 2017
Mês: 01
CPF do Req.: 069.509.997-39
Data: 16/01/2017
Justificativa: teste ricardo medeiros desconsiderar

Arquivos da Solic.:

Nome do Arquivo
Procuracao_Modelo_Unimed-BH_2014_anexo1.pdf
taghtmlsgi.txt
ricardo.pdf

Materiais:

Tp. Mat	Material	Descrição	Cota no Mês	Saldo Cota	Qtd. Req.	Cota Extra	Atendida
Consumo	39836	COPO DESCARTAVEL P/AGUA, CAP. 200ML, FABRICADOS EM POLIPROPILENO (PP), PCT. C/100 UND.	5,00	4,00	1	1	0

Fechar

• Solicitada

requisição

Obs.: As quantidades de “Cota Mês” e “Saldo Cota” não são acumulativas, portanto cada requisitante estará rigorosamente sujeito as quantidades já definidas para cada mês. De modo que não será aceito como justificativa o fato de um determinado material não ter sido requisitado no mês anterior.