

Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
**Fundação Oswaldo Cruz**

Portaria da Coordenação-Geral de Administração

Número  
213/2019- **COGEAD**

Folha  
01

De  
01

Entrada em vigor  
18/12/2019

A Coordenadora Geral de Administração  
no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

### 1.0 PROPÓSITO

Designar membros de equipe de planejamento.

Membro da Equipe de Planejamento:

<b>Servidores</b>	<b>Matrícula Siape</b>	<b>Equipe de planejamento</b>
Ana Paula Garcia de Medeiros	1791789	Integrante Requisitante
Gustavo Cardoso Guimarães	1488507	Integrante Técnico
Marcelo Ennes de Souza	1631946	Integrante Administrativo

### 2.0 OBJETIVO

Aquisição de software para arquitetura, engenharia e construção.

### 3.0 VIGÊNCIA

A presente Portaria entra em vigor a partir da sua assinatura e terá sua vigência encerrada com a conclusão da fase de Planejamento.

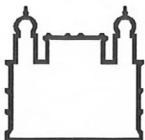
Flávia Silva  
Coordenadora-Geral de Administração  
FIOCRUZ

Cancela

Altera

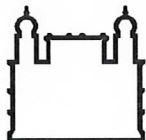
Distribuição  
Geral

Data  
18/12/2019



### Histórico de Revisões

<b>Data</b>	<b>Versão</b>	<b>Descrição</b>	<b>Autor</b>
19/11/2019	1.0	Finalização da primeira versão do documento	Jean Valponi
6/12/2019	2.0	Revisão do documento	Silvia Araujo



## DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DA DEMANDA – DOD

### INTRODUÇÃO

Em conformidade com o art. 10 da Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, a fase de Planejamento da Contratação terá início com o recebimento do Documento de Oficialização da Demanda pela Área de TIC. Este documento deverá ser elaborado pela Área Requisitante da solução.

**Referência: Art. 10 da IN SGD/ME nº 01/2019.**

### PREENCHIMENTO PELA ÁREA REQUISITANTE

#### 1 – IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

**Área Requisitante (Unidade/Setor/Depto):** Coordenação Geral de infraestrutura dos Campi (Cogic) / Departamento de Arquitetura e Engenharia (DAE)

**Responsável pela demanda:** Ana Beatriz Alves Cuzzatti

**Matrícula/SIAPE:** 1567804

**E-mail:** ana.cuzzatti@fiocruz.br

**Telefone:** (21) 2209-2009

#### 2 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE

**Nome:** Ana Paula Garcia de Medeiros

**Matrícula/SIAPE:** 1791789

**Cargo:** Chefe do Departamento de Arquitetura e Engenharia (DAE)

**Lotação:** Cogic / DAE

**E-mail:** ana.medeiros@fiocruz.br

**Telefone:** (21) 2209-2121

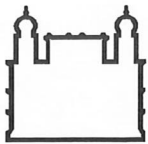
Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE REQUISITANTE definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Rio de Janeiro, 11 de 12 de 19 .

  
Ana Paula Garcia de Medeiros

Ana Paula Garcia de Medeiros  
Chefe Subst. do Depto.  
de Arquitetura e Engenharia  
DAE/COGIC/FIOCRUZ  
Mat. SIAPE: 1791789

  
2



### 3 – IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

#### Necessidade de Contratação:

Aquisição de software para arquitetura, engenharia e construção

#### ALINHAMENTO AOS PLANOS ESTRATÉGICOS

ID	Objetivos Estratégicos
1	Aquisição de softwares de prateleira voltados para a área de arquitetura, engenharia e construção
ID	Descrição do Objetivo
1	Prover infraestrutura para a realização de atividades institucionais

#### ALINHAMENTO AO PDTIC 2018-2019

ID	Ação do PDTIC	ID	Meta do PDTIC associada
A1	Projeto: 2115.2000.002.27434 Iniciativa 2115, Ação 2000 Fonte de Receita: 151 - Tesouro Programa de Trabalho: 090759	M1	Aquisição de Software de Prateleira (pronto ou sob encomenda)

#### ALINHAMENTO AO PAC 2019

Item	Descrição
3984	AEC Collection Multi-User

### 4 – MOTIVAÇÃO/JUSTIFICATIVA

A Fiocruz possui um grande patrimônio edificado além de áreas em crescimento, tanto no Rio de Janeiro, quanto nos demais Estados da Federação, onde a instituição está instalada. Para prover infraestrutura para esses diversos locais, se fazem necessárias ferramentas para o desenvolvimento e gerenciamento de projetos que atendam as áreas de arquitetura e engenharia da Fiocruz, incluindo áreas de manutenção predial.

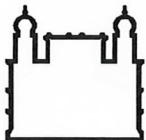
### 5 – RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO

- 1.1. Desenvolvimento do projeto do CDTs.
- 1.2. Desenvolvimento de projetos de arquitetura e engenharia que constam e que constarão no Plano de Projetos e Obras de 2019, 2020 e 2021 e 2022.

### 6 – FONTE DE RECURSOS

Iniciativa: 2115 - Gestão e Manutenção do Ministério da Saúde  
Ação Orçamentária: 2000 - Administração da Unidade-Custeio



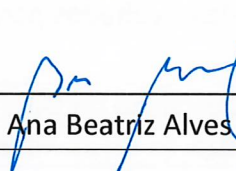


Finalidade da Ação: 002 - Manutenção da infraestrutura da Fiocruz  
Elemento de despesa: 4.4.90.40.05

### ENCAMINHAMENTO

Encaminhe-se ao Coordenador-Geral de Tecnologia da Informação e Comunicação para providências.

Rio de Janeiro, 11 de 12 de 19 .

  
Ana Beatriz Alves Cuzzatti  
Coordenadora-Geral de Infraestrutura  
Campi-COGIC/FIOCRUZ  
1567904


### PREENCHIMENTO PELA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

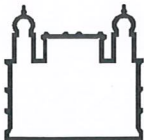
#### 7 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE TÉCNICO

<b>Nome:</b> Gustavo Cardoso Guimarães	<b>Matrícula/SIAPE:</b> 1488507
<b>Cargo:</b> Tecnologista em Saúde Pública	<b>Lotação:</b> COGIC
<b>E-mail:</b> gustavo.guimaraes@fiocruz.br	<b>Telefone:</b> (21) 2209-2002

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE TÉCNICO definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Rio de Janeiro, 11 de 12 de 19 .

  
Gustavo Cardoso Guimarães  
Chefe do Serviço de Planejamento de Engenharia -Seple



**JUSTIFICATIVA PARA ACUMULAÇÃO DE PAPÉIS  
(SE APLICÁVEL)**

Não se aplica

**JUSTIFICATIVA PARA A DESIGNAÇÃO DE DIRIGENTE DA ÁREA DE TIC  
(SE APLICÁVEL)**

Não se aplica.

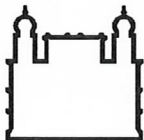
**ENCAMINHAMENTO**

Encaminhe-se à autoridade competente da Área Administrativa, que deverá:

- I. Decidir motivadamente sobre o prosseguimento da contratação;
- II. Indicar o Integrante Administrativo para composição da Equipe de Planejamento da Contratação, quando da continuidade da contratação; e
- III. Instituir a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme exposto no inciso IV do art. 2º, e inciso III do §2º do art. 10.

Rio de Janeiro, 11 de 12 de 19.

\_\_\_\_\_  
Geraldo Sorte



## PREENCHIMENTO PELA ÁREA ADMINISTRATIVA

### 8 – DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE

O presente planejamento está de acordo com as necessidades do órgão previstas no PDTI. Dá-se continuidade a fase Planejamento da Contratação.

### 9 – IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE ADMINISTRATIVO

<b>Nome:</b> Marcelo Ennes de Souza	<b>Matrícula/SIAPE:</b> 1631946
<b>Cargo:</b> Chefe da Assessoria de Comunicação - COGEAD	<b>Lotação:</b> ASCOM/COGEAD
<b>E-mail:</b> marcelo.ennes@fiocruz.br	<b>Telefone:</b> (21) 3836-2060

Por este instrumento declaro ter ciência das competências do INTEGRANTE ADMINISTRATIVO definidas na IN SGD/ME nº 1/2019, bem como da minha indicação para exercer esse papel na Equipe de Planejamento da Contratação.

Rio de Janeiro, 11 de 12 de 19 .

Marcelo Ennes de Souza

Marcelo Ennes de Souza  
Analista de Gestão em Saúde  
ASCOM/DEGIAS/COGEAD - FIOCRUZ  
Matrícula SIAPE: 1631946

Fica instituída a Equipe de Planejamento da Contratação, conforme dispõe o inciso IV do art. 2º e o inciso III do § 2º do art. 10, da IN SGD/ME nº 01/2019.

Conforme o art. 29, § 8º da IN SGD/ME nº 01/2019, a Equipe de Planejamento da Contratação será automaticamente destituída quando da assinatura do contrato.

Rio de Janeiro, de de .

Mario Santos Moreira

Mario Santos Moreira  
Vice-Presidente de Gestão e  
Desenvolvimento Institucional  
Fundação Oswaldo Cruz  
Mat. SIAPE 0762509