

Ministério da Saúde

**FIOCRUZ**  
**Fundação Oswaldo Cruz**

Portaria da Coordenação-Geral de Administração

Número  
018/2019- COGEAD

Folha  
01

De  
01

Entrada em vigor  
05/02/2019

A Coordenadora Geral de Administração  
no uso de suas atribuições,

RESOLVE:

### 1.0 PROPÓSITO

Designar os membros da equipe de planejamento da contratação de prestação de serviço.

Membro da Equipe de Planejamento:

|                                       |                     |
|---------------------------------------|---------------------|
| Rafael Zaniboni Alves                 | Mat. Siape:1670134  |
| Maria Tereza de Andrade Cunha Freitas | Mat. Siape: 2231640 |

### 2.0 OBJETIVO

Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de organização de eventos e correlatos.

### 3.0 VIGÊNCIA

A presente Portaria entra em vigor a partir da sua assinatura e terá sua vigência encerrada com a conclusão da fase de Planejamento.

  
Flávia Silva  
Coordenadora-Geral de Administração  
FIOCRUZ

Cancela

Altera

Distribuição  
Geral

Data  
05/02/2019

## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| <b>Instituição: FUNDAÇÃO OSWALDO CRUZ - FIOCRUZ</b>   |                                 |
| <b>Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto):</b><br>Fiocruz Mato Grosso do Sul  |                                 |
| <b>Responsável pela Demanda:</b><br>Jislaine de Fátima Guilhermino  | <b>Matrícula/SIAPE:</b> 1355012 |
| <b>E-mail:</b> Jislaine.guilhermino@fiocruz.br  | <b>Telefone:</b> (67) 3346-7220 |
| <b>Objeto da futura contratação:</b> Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de organização de eventos e correlatos   |                                 |
| <b>Objeto trata-se:</b><br><input checked="" type="checkbox"/> Serviço não continuado<br><input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra<br><input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra |                                 |

### 1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

O escritório Técnico da Fiocruz no Mato Grosso do Sul é uma realidade do programa de expansão da Fiocruz que visa diminuir as desigualdades regionais. O escritório já consolida a realização de atividades que subsidiam o futuro reconhecimento como uma nova Unidade da Fiocruz atuando nas áreas temáticas da Saúde da População Indígena, Saúde e Sociedade, Saúde da População Vulnerável e Meio Ambiente: Biodiversidade e Agronegócios.

Atualmente, o escritório técnico de Mato Grosso do Sul, vinculado a Vice-Presidência de Gestão e Desenvolvimento Institucional conta com 23 servidores efetivos e 07 colaboradores, entre bolsista, terceirizados e cedidos. Desenvolve trabalhos de ciência e pesquisa, principalmente voltados à Saúde Pública e bem estar da população. Para tanto, são estabelecidas parcerias com instituições de ensino e pesquisa da região que proporcionam o desenvolvimento de projetos de caráter multidisciplinar e interinstitucional, gerando dados essenciais para a criação de políticas públicas que primam pela melhoria da qualidade de vida da sociedade em geral.

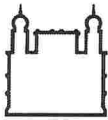
Para cumprir seus propósitos a Fiocruz Mato Grosso do Sul promove eventos para a divulgação científica dos resultados das pesquisas desenvolvidas, articulação de parceiros e outras instituições da área de saúde, ciência e tecnologia, promoção institucional de seus cursos e para a integração com a comunidade local. São realizadas palestras, simpósios, reuniões e outros encontros de caráter institucional que constituem parte importante das atividades da instituição.

A Fiocruz em mato Grosso do Sul conta hoje com um prédio administrativo que é o início da ocupação de uma área de 33.487,94 m<sup>2</sup> e recentemente incorporou uma nova área onde desenvolverá as atividades de pesquisa. Assim, é de extrema importância que a unidade se estruture adequadamente para atender às expectativas da população sobre sua atuação na região e o atendimento ao público é indispensável para esta estruturação.

A Licitação para registro de preço será realizada pela Coordenação Geral de Administração – COGEAD enquanto a fiscalização estará a cargo do Escritório Técnico da Fiocruz Mato Grosso do Sul, através de servidor nomeado através de portaria, que acompanhará a execução do serviço, bem como o cumprimento de todas as normas inerentes a esta contratação.

A contratação sob demanda dos referidos objetos possibilita a sua utilização conforme a necessidade, evitando a realização de diversos certames licitatórios, o que acarretaria em problemas para a realização dos eventos em tempo hábil. Cada evento possui particularidades – local adequado, perfil do público-alvo, duração, dinâmica, quantidade de pessoas, entre outros, que demandam um conjunto de procedimentos logísticos e uma gama de serviços específicos. A contratação de uma empresa para cada um deles, sem que nenhuma delas estivesse responsável pelo evento como um todo, implicaria descontinuidade, desperdício de tempo e problemas para a realização das atividades.

A referida contratação tem por objetivo atender a demanda relativa aos serviços de suporte operacional e



logístico para a realização de eventos para atender às diversas áreas da Fiocruz Mato Grosso do Sul. Necessário se faz envidar esforços no intuito de contratar empresa especializada com experiência comprovada na prestação de serviços de organização de eventos, uma vez que tais serviços não se enquadram nas atividades desenvolvidas pela Fiocruz ou em sua finalidade, nem tampouco haver no quadro de pessoal profissionais característicos da área.

Os itens constantes do orçamento estimado e especificações técnicas dos serviços são passíveis de contratação, não estando a Fiocruz Mato Grosso do Sul obrigado a realizá-la em sua totalidade nos eventos a serem organizados. Cada evento terá formatação própria, a ser especificada na Ordem de Serviço (OS).

**2. Quantidade de serviço a ser contratada**

Conforme Termo de Referência.

**3. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços**

Junho de 2019.

**4. Indicação do(s) membro(s) da equipe de planejamento e se necessário o(s) responsável(is) pela fiscalização**

Equipe de Planejamento:

1 – Rafael Zaniboni Alves  
Siape 1670134  
[Rafael.alves@fiocruz.br](mailto:Rafael.alves@fiocruz.br)

2 – Maria Tereza de Andrade Cunha Freitas  
Siape 2231640  
[Maria.cunha@fiocruz.br](mailto:Maria.cunha@fiocruz.br)

Fiscal:

Maria Tereza de Andrade Cunha Freitas  
Siape 2231640

Declaro que o(s) servidore(s) indicado(s), foi(ram) comunicado(s) e está(ão) ciente(s) de suas atribuições.

Campo Grande, **02 de fevereiro de 2019.**

Fundação Oswaldo Cruz  
Jislaine F. Guilhermino  
Coordenadora  
Siape 1355012

---

**Jislaine de Fátima Guilhermino**  
**Coordenadora Fiocruz Mato Grosso do Sul**